

Приложение

к приказу ВНИИДАД

от « 01 » 08 2024 г. № 127

Кодекс

этики и профессионального поведения работников федерального бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и профессионального поведения работников федерального бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела» (далее соответственно – Кодекс, ВНИИДАД) разработан с учетом общепризнанных нравственных принципов и норм российского общества и государства и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

локальными нормативными актами ВНИИДАД в области противодействия коррупции.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов этики и основных правил профессионального поведения, которыми необходимо руководствоваться работнику ВНИИДАД независимо от занимаемой им должности.

1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил профессионального поведения работников ВНИИДАД для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности. Изложенные в Кодексе этические правила и стандарты распространяются также и на лиц, выступающих от имени и (или) в интересах ВНИИДАД.

1.4. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2. Основные принципы служебного поведения работников

2.1. Работники ВНИИДАД призваны:

- исполнять должностные (трудовые) обязанности (функции)

добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание их профессиональной деятельности;

- осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах своих должностных (трудовых) обязанностей (функций);

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных (трудовых) обязанностей (функций);

- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на трудовую деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, должностными лицами, коллегами и подчиненными;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками ВНИИДАД должностных (трудовых) обязанностей (функций), а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету ВНИИДАД;

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность ВНИИДАД, государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, граждан и работников ВНИИДАД при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ВНИИДАД, его руководителей, если это не входит в их должностные (трудовые) обязанности (функции);

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ВНИИДАД, а также оказывать им содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работников.

2.2. Работники ВНИИДАД обязаны:

- добросовестно исполнять свои должностные (трудовые) обязанности (функции), возложенные трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу ВНИИДАД (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в ВНИИДАД, если ВНИИДАД несет ответственность за сохранность этого имущества) и иных лиц;

- незамедлительно сообщать руководству либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества ВНИИДАД (в том числе имущества третьих лиц, находящегося в ВНИИДАД, если ВНИИДАД несет ответственность за сохранность этого имущества);

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты ВНИИДАД.

2.3. В целях противодействия коррупции работникам ВНИИДАД рекомендуется:

- противодействовать проявлениям коррупции и принимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ВНИИДАД;

- уведомлять руководство ВНИИДАД, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в ВНИИДАД, обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны принимать меры к минимизации риска совершения подчиненными работниками коррупционных правонарушений, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.4. Работники призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

2.5. Внешний вид работников при исполнении ими должностных (трудовых) обязанностей (функций) в зависимости от условий работы и

формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к ВНИИДАД и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность и аккуратность.

3. Взаимная ответственность ВНИИДАД и работников

3.1. ВНИИДАД строит отношения с работниками на основе взаимного уважения и исполнения взаимных обязательств.

3.2. ВНИИДАД несет ответственность перед работниками за:

- соблюдение требований законодательства Российской Федерации, в том числе трудового законодательства и законодательства о противодействии коррупции, локальных нормативных актов ВНИИДАД;
- обеспечение стабильной и достойной заработной платы, условий охраны труда, сохранение здоровья и производственной безопасности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ВНИИДАД;
- развитие и совершенствование системы обучения, мотивации и оценки потенциала работников ВНИИДАД;
- поддержание инициатив и стремлений работников к саморазвитию, повышению и развитию профессиональных компетенций, выполнению сложных задач;
- обеспечение равных прав и возможностей всем лицам при приеме на работу и при построении карьеры, независимо от пола, возраста, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, религиозных и политических убеждений. ВНИИДАД проявляет терпимое отношение к идеологическим, личностным и физиологическим различиям работников;
- соблюдение конфиденциальности и обеспечение защиты персональных данных работников, уважении их личной свободы, личного времени и права человека, недопущение какого-либо вмешательства в частную жизнь работников;
- обеспечение надлежащего качества информации, распространяемой как внутри ВНИИДАД, так и вне его (ясность, точность, актуальность и др.).

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Ответственными за соблюдение, разъяснение и внедрение норм Кодекса является руководство ВНИИДАД.

4.2. Нарушение работниками положений Кодекса подлежит моральному осуждению на собрании коллектива и (или) Дирекции ВНИИДАД.

4.3. Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, рассмотрении кандидатуры работника для

выдвижения на вышестоящие должности, а также при применении дисциплинарных взысканий.