

Федеральное архивное агентство
Всероссийский научно-исследовательский институт
документоведения и архивного дела
Отраслевой центр научно-технической информации
по документоведению и архивному делу

ПЕРЕЧЕНЬ
новых поступлений в СИФ ОЦНТИ неопубликованных
разработок и информационных материалов за
II квартал 2019 года

Копии материалов можно заказать во ВНИИДАД
(117393 Москва, Профсоюзная, 82
СИФ ОЦНТИ) тел. 718-79-71, 334-48-52
Материалы, отмеченные *) копированию не подлежат.
Запросы направлять разработчикам, обращаться в книжные
магазины или заказывать по МБА в местной публичной библиотеке.

Москва 2019

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

СОДЕРЖАНИЕ

1. Законодательные и нормативные правовые акты	3
2. Нормативные правовые акты регионального уровня, методические, справочные и информационные материалы по архивному делу и документационному обеспечению управления	4
3. Книги, брошюры.....	17
4. Центральные архивоведческие журналы	17
5. Издания ВНИИДАД.....	19
6. Документоведческие журналы.....	20
7. Международные, зарубежные материалы	22

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

1. Законодательные и нормативные правовые акты

ОР СК

СИФ 14690

Федеральный закон от 18.03.2019 № 30-ФЗ «О внесении изменения в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2019.- № 12.- ст. 1220.

ОР СК

СИФ 14691

Федеральный закон от 18.03.2019 № 31-ФЗ «О внесении изменений в статью 15-3 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2019.- № 12.- ст. 1221.

ОР 3.1.2.0.1

СИФ 14646

Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 № 1723 «Об освобождении от предоставления обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов в отношении культурных ценностей, ввозимых и (или) вывозимых в целях их экспонирования на выставках государственными, негосударственными и муниципальными музеями, библиотеками и иными некоммерческими организациями, осуществляющими хранение и экспонирование культурных ценностей, а также при перевозке (транспортировке) культурных ценностей по территории Российской Федерации в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита» // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2019.- № 1.- ст. 18.

ОР 3.1.2.0.1+ 6.6.3

СИФ 14680

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.02.2019 № 214 «О внесении изменений в перечень федеральных органов исполнительной власти и организаций, осуществляющих депозитарное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в федеральной собственности, и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 10 октября 2008 г. № 746». // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2019.- № 10.- ст. 981.

ОР 2.2.1+ 2.4.7.1.1.0

СИФ 14665

Правила организации и осуществления государственного контроля и надзора за обработкой персональных данных: утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 146 // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2019.- № 7. ст. 673. – перед текстом: Постановление Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 146.

ОР 3.1.2.0.1

СИФ 14683

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 09.03.2019 № 402-р: [о создании федерального государственного казенного учреждения «Центральный архив войск национальной гвардии Российской Федерации»] // Собрание законодательства Российской Федерации.- 2019. №11.- ст. 1192.

2. Нормативные правовые акты регионального уровня, методические, справочные и информационные материалы по архивному делу и документационному обеспечению управления

ОР 3.1.2.0.1+ 3.2.1.1.5

СИФ 14647

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации, Федерального архивного агентства от 29.11.2018 № 233/181 «Об утверждении Порядка передачи органами записи актов гражданского состояния в государственные архивы книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из записей актов гражданского состояния на бумажных носителях»: (зарег. 10.01.2019 № 53273).– М., 2018.– 4 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201901100009>.

ОР 5.7.1.3.2.0+ 2.4.7.1.2+ 2.11

СИФ 14653

Порядок определения среднего норматива финансовых затрат (в расчете на одну запись акта гражданского состояния, подлежащую конвертации (преобразованию) в форму электронного документа) на выполнение федеральных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в части перевода в электронную форму книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг): утв. Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.12.2018 № 311 / Министерство юстиции Российской Федерации (Минюст России).– М., 2018.– 6 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201901210015>. – перед текстом: Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 29.12.2018 № 311.

ОР 2.4.3+ 2.4.4.3

СИФ 14695

Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» / ВНИИДАД; Росархив.– М., 2018.– 91 с. - режим доступа: <http://archives.ru/documents/methodics/2018-metod-rekomend-gost.shtml>.

ОР 2.2.5.3.1+ 2.2.5.3.1.1

СИФ 14696

Методические рекомендации по разработке федеральными органами государственной власти примерных номенклатур дел для территориальных органов и подведомственных организаций / ВНИИДАД; Росархив.– М., 2018.– 30 с. - режим доступа: <http://archives.ru/documents/methodics/2018-metod-rekomend-nomenklatura-del.shtml>.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 3.2.1.1.5+ 3.2.2.3.2+ 3.2.3.2.2+ 3.2.6.3.3.0+ 3.2.7.0.6.0

СИФ 14697

Методические рекомендации по работе с документами по личному составу в государственных и муниципальных архивах, архивах организаций / Росархив, ВНИИДАД.– М., 2018.– 73 с. - режим доступа: <http://archives.ru/documents/methodics/2018-metod-rekomend-lichnyi-sostav.shtml>.

ОР 3.2.5.4+ 5.7.1.3.2.0

СИФ 14698 ЭД

Проведение научных исследований в области комплектования, хранения, учета и использования архивных документов: отчет о НИР по ГК № 007 от 13.04.2018 ФЦП «Культура России» (2012-2018 гг.)» [Электронный ресурс] / Росархив, ООО «БизнесСкан»; рук. темы, отв. исполн. Ю.Ю. Юмашева; исполн. А.Ю. Ачкевич.– М., 2018.– 226 с. - режим доступа: <http://archives.ru/documents/methodics/2018-nir-tt-digitization.shtml>.

ОР 2.4.4.3+ 7.2.0.1.1+ 7.7.10

СИФ 14656

Подготовка аналитического обзора «Исследование международных стандартов и проектов международных стандартов ИСО и других материалов по управлению документами за 2017 год, определение целесообразности разработки на их основе соответствующих национальных стандартов Российской Федерации»: отчет о научно-исследовательской работе (НИР) по теме 2.2.2 плана НИОКР / ВНИИДАД, Федеральное архивное агентство; рук. темы С.Г. Нелипович; отв. исполн. О.В. Каплина; исполн. О.Н. Букреева, А.Г. Бороздина, Н.И. Ивановский, А.А. Попенко, М.А. Дмитриева, М.В. Бельдова.– М., 2018.– 149 с: + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

ОР 3.1.2.1+ 3.1.2.3.3+ 3.2.7.2.5+ 3.2.7.2.5.1

СИФ 14657

Методические рекомендации по исполнению тематических запросов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации: отчёт о научно-исследовательской работе по теме 1.5.1 плана НИОКР / ВНИИДАД, Росархив; рук. темы И.В. Сабенникова.– М., 2018.– 71 с.– 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

ОР 6.3.3+ 7.1.1+ 7.7.10

СИФ 14658

Исследование и анализ зарубежной периодической литературы, материалов официальных интернет-сайтов, конференций, международных научных проектов по проблемам электронного документооборота и электронных документов: отчет о научно-исследовательской работе (НИР) по теме 3.1 плана научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР), выполняемых на основе Государственного задания Федерального архивного агентства на 2018 год / ВНИИДАД, Росархив; рук. темы В.Н. Сорокин; отв. исполн. Н.Е. Зверева; исполн. Е.Н. Бартенева, О.Ю. Калинин, А.М. Лобанова, О.В. Каплина.– М., 2018.– 57 с.– 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 5.2.2.3+ 5.5.4.2

СИФ 14659

Мониторинг биосостояния архивохранилищ, рабочих комнат и документов федеральных государственных архивов, разработка рекомендаций по биозащите и профилактике биопоражений: отчет о научно-исследовательской работе (НИР) по теме 1.3.1 плана научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР), выполняемых на основе государственного задания Федерального архивного агентства на 2018 год № 249 от 29.12.2017 / Росархив, ВНИИДАД; рук. темы Н.А. Ткаченко; отв. исполн. Т.Н. Большакова; исполн. А.А. Кашеев, М.И. Мельтюхов.– М., 2018.– 71 с.– 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

ОР 3.1.2.2.3.1+ 3.2.5.1.2.5

СИФ 14643

Порядок ведения государственного регионального реестра уникальных документов, не включенных в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации: утв. приказом Министерства культуры Республики Карелия от 13.12.2018 № 518 / Министерство культуры Республики Карелия.– Петрозаводск, 2018.– 4 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/1001201812170003>. – перед текстом: приказ Министерства культуры Республики Карелия от 13.12.2018 № 518.

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.1

СИФ 14644

Порядок организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Республике Крым»: утв. постановлением Совета министров Республики Крым от 11.12.2018 № 619 / Совет министров Республики Крым.- Симферополь, 2018.– 8 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/9100201812140003>. – перед текстом: постановление Совета министров Республики Крым от 11.12.2018 № 619.

ОР 2.2.1.1.4

СИФ 14645 ЭД

Инструкция по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях: утв. постановлением Правительства Нижегородской области от 28.12.2018 № 912 [Электронный ресурс] / Правительство Нижегородской области.– Нижний Новгород, 2018.– 125 с. + 1 электр.оптич.диск. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/5200201812280005>. – перед текстом: постановление Правительства Нижегородской области от 28.12.2018 № 912.

ОР 2.7.3+ 2.7.5

СИФ 14648

Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 30.12.2018 № 312 «О Единой системе электронного документооборота» / Глава Республики Саха.– Якутск, 2018.– 6 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/1400201901040003>.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 2.7.5

СИФ 14649

Указ Губернатора Орловской области от 28.12.2018 № 879 «Об утверждении Положения об управлении документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области и его структуры» / Губернатор Орловской области.– Орел, 2018.– 9 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/5700201901040015>. – прил. 1: положение об управлении документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области. – прил. 2: структура управления документационного обеспечения Администрации Губернатора и Правительства Орловской области.

ОР 2.2.1.1.1

СИФ 14650 ЭД

Инструкция по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края: утв. постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.01.2019 № 1 [Электронный ресурс] / глава администрации (губернатор) Краснодарского края.– Краснодар, 2019.– 339 с.– + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - перед текстом: постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.01.2019 № 1.

ОР 3.1.2.2.3.3+ 3.2.7.2.5.0+ 6.4.3.0.4

СИФ 14651

Административный регламент Службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Проставление апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях, подготовленных государственными и муниципальными архивами и иными органами и организациями, расположенными на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»: утв. приказом Службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа от 17.01.2019 № 9-О: (зарег. 18.01.2019 № 18) / Служба по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа.– Салехард, 2019.– 27 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/8901201901180001>. – перед текстом: приказом Службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа от 17.01.2019 № 9-О.

ОР 3.1.2.2.3.3+ 3.2.7.2.0.1+ 6.4.3.0.4

СИФ 14652

Административный регламент Службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»: утв. приказом Службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа от 17.01.2019 № 8-О: (зарег. 18.01.2019 № 17) / Служба по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа.– Салехард, 2019.– 30 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/8901201901180004>. – перед текстом: приказ Службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа от 17.01.2019 № 8-О.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 6.6.0.2+ 6.6.4

СИФ 14654

Соглашение о сотрудничестве в сфере архивного дела между Государственным комитетом по делам архивов Республики Крым и Архивным управлением Ленинградской области: утв. приказом Архивного управления Ленинградской области от 09.01.2019 № 1 / Архивное управление Ленинградской области.– СПб, 2019.– 5 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/470120190115000>.

ОР 3.1.2.2.3.1+ 3.2.7.2.6.1

СИФ 14655

Порядок использования архивных документов в читальных залах Государственного учреждения Республики Коми «Национальный архив Республики Коми»: приложение к приказу ГУ РК «Национальный архив РК» от 18.01.2019 № 2 / Национальный архив Республики Коми.– Сыктывкар, 2019.– 14 с. - режим доступа: <http://www.na.rkomi.ru/s30.html>.

ОР 3.2.2.3.10+ 3.2.2.3.2

СИФ 14660

Памятка по подготовке к передаче на государственное хранение документов по личному составу ликвидированных организаций / Государственное казенное учреждение Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области».– Новосибирск, 2018.– 35 с.– 8 с. - режим доступа: http://archive.nso.ru/sites/archive.nso.ru/wodby_files/files/page_279/2018_pamyatka_lichnyu_sostav.pdf. – прил.: договор о передаче на государственное хранение документов по личному составу ликвидируемой негосударственной организации.

ОР 3.1.2.9+ 3.2.1.1.5

СИФ 14661

Формирование фонда редких и ценных книг научно-справочной библиотеки [Государственного архива Тульской области] ГУ ГАТО: методические рекомендации / Государственный архив Тульской области.– Тула, 2017.– 27 с. - режим доступа: http://tulagosarchive.ru/files/MR_FormFondaRK.pdf.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 3.2.2

СИФ 14662

Регламент приема документов в Государственное учреждение «Объединенный государственный архив Челябинской области»: утв. приказом директора Государственного учреждения «Объединенный государственный архив Челябинской области» от 01.03.2018 № 14 / Государственное учреждение «Объединенный государственный архив Челябинской области».– Челябинск, 2018.– 31 с. - режим доступа: <https://archive74.ru/sites/default/files/sites/default>

ОР 3.1.2.3.3.0.1+ 3.2.7.2.3.1

СИФ 14663

Памятка по подготовке виртуальных выставочных проектов Центрального государственного архива кинофотофонодокументов Санкт-Петербурга / Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центральный государственный архив кинофотофонодокументов Санкт-Петербурга»

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

(ЦГАКФФД СПб).– СПб, 2018.– 14 с. - режим доступа: <https://spbarchives.ru/documents/83306>.

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.2

СИФ 14664

Порядок организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Новгородской области об архивном деле на территории Новгородской области: утв. постановлением Правительства Новгородской области от 13.02.2019 № 66 / Правительство Новгородской области.– Великий Новгород, 2019.– 6 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/5300201902140002>. – перед текстом: постановление Правительства Новгородской области от 13.02.2019 № 66.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 3.2.7.2.0.1+ 6.4.3.0.4

СИФ 14666

Административный регламент Архивного управления Курской области по предоставлению государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов»: утв. приказом архивного управления Курской области от 28.12.2018 № 01-03/87 (в ред. приказа Архивного управления Курской области от 12.02.2019 № 01-03/12) / Архивное управление Курской области.– Курск, 2018, 2019.– 69 с. - режим доступа: <http://archive.rkursk.ru/auko/node/88>.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 3.1.2.3.3+ 3.2.7+ 6.4.3.0.4.1

СИФ 14667

Административный регламент предоставления органами местного самоуправления Курской области государственной услуги по переданным государственным полномочиям в сфере архивного дела «Использование документов Архивного фонда Курской области и архивных документов, относящихся к государственной собственности Курской области и находящихся на территории соответствующего муниципального образования Курской области (оформление и предоставление архивных справок, выписок и копий)»: утв. приказом архивного управления Курской обл. от 28.12.2018 № 01-03/89 (в ред. приказа архивного управления Курской обл. от 12.02.2019 № 01-03/13) / Архивное управление Курской области.– Курск, 2018, 2019.– 63 с. - Режим доступа: <http://archive.rkursk.ru/auko/node/88>.

ОР 2.2.1.1+ 2.5.30

СИФ 14668 ЭД

Инструкция по делопроизводству в Вооруженных Силах Российской Федерации: утв. приказом министра обороны Российской Федерации от 04.04.2017 №170 [Электронный ресурс] / Министерство обороны Российской Федерации.– М., 2017.– 124 с.– 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/456062668> . – перед текстом: приказ министра обороны Российской Федерации от 04.04.2017 №170.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 3.1.2.2.4

СИФ 14669

Закон Тамбовской области от 23.06.2006 № 54-З «Об Архивном фонде Тамбовской области».— Тамбов, 2006, 2009, 2018.— 4 с. - режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/948004233>

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.2

СИФ 14670

Порядок осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Тверской области: утв. постановлением Правительства Тверской области от 11.01.2018 № 1-пп (в ред. постановления Правительства Тверской области от 24.08.2018 № 260-пп) / Правительство Тверской области.— Тверь, 2018.— 7 с. - режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>. – перед текстом: постановление Правительства Тверской области от 11.01.2018 № 1-пп (в ред. постановления Правительства Тверской области от 24.08.2018 № 260-пп).

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.2

СИФ 14671

Порядок организации и осуществления государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов на территории Ярославской области: утв. постановлением Правительства Ярославской области от 11.09.2018 № 674-п / Правительство Ярославской области.— Ярославль, 2018.— 12 с. - режим доступа: www.pravo.gov.ru от 13.09.2018, № 7600201809130002.

ОР 2.4.4.3+ 7.2.0.1.1+ 7.7.0

СИФ 14672

Исследование международных стандартов и проектов международных стандартов ИСО по управлению документами за 2016 год, определение целесообразности разработки на их основе соответствующих национальных стандартов Российской Федерации : отчет о научно-исследовательской работе (НИР) по теме 2.2.1 плана НИОКР / ВНИИДАД; рук. темы, отв. исполн. Н.Г. Суровцева; исполн. А.П. Дмитриева, О.В. Каплина, Н.И. Ивановский, М.А. Дмитриева; Федеральное архивное агентство.— М., 2017.— 124 с.

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.1

СИФ 14673

Порядок организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации: утв. постановлением Правительства Республики Алтай от 21.02.2019 № 56 / Правительство Республики Алтай.— Горно-Алтайск, 2019.— 4 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0400201902250001>. – перед текстом: постановление Правительства Республики Алтай от 21.02.2019 № 56.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 6.1.1.0.1

СИФ 14674

Приказ Управления культуры и архивного дела Орловской области от 18.02.2019 № 28 «Об утверждении положений об отделах Управления культуры

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

и архивного дела Орловской области» (Зарегистрирован 21.02.2019 № 59/2019) / Управление культуры и архивного дела Орловской области.– Орел, 2019.– 21 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/5701201902250002>.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 3.2.3.6.1

СИФ 14675

Приказ Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края от 26.02.2019 № 28-п «Об утверждении Положения об экспертно-проверочной методической комиссии Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края и Порядка работы с документами, представленными для рассмотрения экспертно-проверочной методической комиссией Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края» / Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края.– Петропавловск-Камчатский.– 11 с. - Режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4101201902280004>. – прил.1: положение об экспертно-проверочной методической комиссии Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края.– прил.2: порядок работы с документами, представленными для рассмотрения экспертно-проверочной методической комиссией Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края.

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.1+ 6.4.3.0.4

СИФ 14676

Административный регламент осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства в сфере архивного дела на территории Карачаево-Черкесской Республики в пределах своей компетенции: утв. приказом Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам архивов от 26.02.2019 № 6 / Управление Карачаево-Черкесской республики по делам архивов.– Черкесск, 2019.– 31 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0901201903010001>. – перед текстом: приказ Управления Карачаево-Черкесской Республики по делам архивов от 26.02.2019 № 6 .

ОР 3.1.2.0.1.0+ 6.3.2.1

СИФ 14679

Порядок расчета значений показателей и оценки фактических (достигнутых) значений показателей осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, регионального государственного контроля за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации: утв. приказом Министерства культуры Республики Карелия от 28.02.2019 № 74 / Министерство культуры Республики Карелия.– Петрозаводск, 2019.– 13 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/1001201903040003>. – перед текстом: приказ М-ва культуры Республики Карелия от 28.02.2019 № 74.

ОР 3.1.2.0.1.0+ 6.1.2

СИФ 14681

Административный регламент проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле: утв. приказом

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

Министерства культуры Омской области от 28.02.2019 № 21 / Министерство культуры Омской обл.– Омск, 2019.– 27 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/5501201903050005>. – перед текстом: приказ М-ва культуры Омск. обл. от 28.02.2019 № 21.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 3.2.2.2+ 6.2.0.1+ 6.4.3.0.4

СИФ 14684 ЭД

Административный регламент предоставления департаментом культуры Костромской области государственной услуги по согласованию описей дел по личному составу и временного хранения (свыше 10 лет), представленных организациями-источниками комплектования государственных и муниципальных архивов Костромской области: утв. приказом департамента культуры Костром. обл. от 04.03.2019 № 30 [Электронный ресурс] / Департамент культуры Костромской области.– Кострома, 2019.– 25 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4401201903130002>. – перед текстом: приказ департамента культуры Костром. обл. от 04.03.2019 № 30.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 6.2.0.1+ 6.4.3.0.4+ 3.1.2.0.5

СИФ 14685 ЭД

Административный регламент предоставления департаментом культуры Костромской области государственной услуги по согласованию номенклатур дел организаций-источников комплектования государственных, муниципальных архивов Костромской области: утв. приказом департамента культуры Костром. обл. от 04.03.2019 № 29 [Электронный ресурс] / Департамент культуры Костромской области.– Кострома, 2019.– 24 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4401201903130001>. – перед текстом: приказ департамента культуры Костром. обл. от 04.03.2019 № 29.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 6.2.0.1+ 6.4.3.0.4

СИФ 14686 ЭД

Административный регламент предоставления департаментом культуры Костромской области государственной услуги по утверждению описей дел постоянного хранения, научно-технической, аудиовизуальной и другой специальной документации, актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, представленных организациями-источниками комплектования государственных и муниципальных архивов Костромской области: утв. приказом департамента культуры Костромской области от 04.03.2019 № 28 [Электронный ресурс] / Департамент культуры Костромской области.– Кострома, 2019.– 26 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4401201903130003>. – перед текстом: приказ департамента культуры Костромской области от 04.03.2019 № 28.

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.4+ 6.1.6.0

СИФ 14687 ЭД

Административный регламент по осуществлению на территории Краснодарского края контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации: утв. постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20.03.2019 № 133 [Электронный ресурс] / Глава администрации (губернатор) Краснодарского края.– Краснодар, 2019.– 30 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/>

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

2300201903270008. – перед текстом: постановление главы администрации (губернатора) Краснодар. кр. от 20.03.2019 № 133.

ОР СК+ 3.1.2.9.2

СИФ 14688 ЭД

Положение о федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека» и методики отбора объектов Национальной электронной библиотеки: утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2019 № 169 [Электронный ресурс] / Правительство Российской Федерации.– М., 2019.– 47 с. - перед текстом: постановление Правительства Российской Федерации от 20.02.2019 № 169. – режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201902260002>.

ОР 3.1.2.2+ СК

СИФ 14689 ЭД

Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральном архивном агентстве, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и при назначении на которые может не проводиться конкурс: утв. приказом Федерального архивного агентства от 20.02.2019 № 20-к: зарег. 18.03.2019 № 54074 [Электронный ресурс] / Федеральное архивное агентство.– М., 2019.– 5 с; - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201903190018>. – перед текстом: приказ Федерального архив. агентства от 20.02.2019 № 20-к.

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.1

СИФ 14692 ЭД

Положение о региональном государственном контроле за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Республики Дагестан: утв. постановлением Правительства Республики Дагестан от 29.03.2019 № 65 [Электронный ресурс] / Правительство Республики Дагестан.– Махачкала, 2019.– 4 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0500201904020002>. – перед текстом: постановление Правительства Республики Дагестан от 29.03.2019 № 65.

ОР 2.7.5

СИФ 14693 ЭД

Положение об управлении по организации работы с документами Губернатора и Правительства Хабаровского края: утв. постановлением Губернатора Хабаровского края от 04.04.2019 № 25 [Электронный ресурс] / Губернатор Хабаровского края.– Хабаровск, 2019.– 13 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/2700201904080006>. – прил.: постановление Губернатора Хабаровского края от 04.04.2019 № 25.

ОР 6.1.3

СИФ 14694 ЭД

Приказ Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 02.04.2019 № 152-од «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)» [Электронный ресурс] / Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми.– Сыктывкар, 2019.– 26 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/1101201904090002>.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 3.1.2.2.4+ 6.1.1.0.1

СИФ 14699

Положение об управлении по делам архивов Белгородской области: утв. постановлением Правительства Белгородской области от 15.04.2019 № 143-пп: [Электронный ресурс] / Правительство Белгородской области.– Белгород, 2019.– 10 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/3100201904150004>. – перед текстом: постановление Правительства Белгор. обл. от 15.04.2019 № 143-пп.

ОР 2.7.6+ 5.4.3.1

СИФ 14700 ЭД

Приказ Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 16.04.2019 № 7 «Об утверждении требований к форматам документов»: [Электронный ресурс] / Главное управление информационных технологий и связи Омской области.– Омск, 2019.– 4 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/5501201904160010>.

ОР 3.2.7.2.5+ 3.2.7.2.5.0+ 6.1.6.0

СИФ 14701 ЭД

Административный регламент предоставления управлением делами администрации Краснодарского края государственной услуги «Проставление апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях, подготовленных государственными, муниципальными архивами и иными органами и организациями, расположенными на территории Краснодарского края (кроме тех, кому такое право предоставлено нормативными правовыми актами)»: утв. постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10.04.2019 № 191: [Электронный ресурс] / Глава администрации (губернатор) Краснодарского края.– Краснодар, 2019.– 44 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/2300201904170006>. – перед текстом: постановление главы администрации (губернатора) Краснодар. края от 10.04.2019 № 191.

ОР 2.2.3.1+ 2.6.1+ 5.4.3.1

СИФ 14702

Требования к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации: утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 14.11.2015 № 1235; от 11.05.2017 № 555; от 11.04.2019 № 420) / Правительство Российской Федерации.– М., 2015, 2017, 2019.– 14 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201904190009>; <http://pravo.gov.ru>. – перед текстом: постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 14.11.2015 № 1235; от 11.05.2017 № 555). – прил.: постановление Правительства Российской Федерации от 11.04.2019 № 420.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 3.1.2.2.4+ 3.2.7.2.0.1+ 6.1.6.0

СИФ 14703 ЭД

Административный регламент по предоставлению Управлением по делам архивов Республики Адыгея государственной услуги «Организация предоставления информации органам государственной власти Республики Адыгея, органам местного самоуправления, а также иным юридическим и физическим лицам на основе документов Архивного фонда Республики Адыгея»: утв. приказом Управления по делам архивов Республики Адыгея от 16.04.2019 № 17-п [Электронный ресурс] / Правительство Российской Федерации.– М., 2019.– 37 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0101201904190004>. – перед текстом: приказ Управления по делам архивов Республики Адыгея от 16.04.2019 № 17-п.

ОР 5.5.2.4.2+ СК

СИФ 14704 ЭД

Микология и альгология России. XX-XXI век: смена парадигм: материалы Всероссийской конференции с международным участием, 17-19 ноября 2018 г. [Электронный ресурс] / МГУ им. М.В. Ломоносова.– М., 2018.– 263 с. + 1 электр. опт. диск (CD-ROM).

ОР 5.5.5

СИФ 14704 ЭД

Дмитриева, М.Б. Старый-новый взгляд на дезинфекцию предметов культурного наследия / М.Б. Дмитриева, К.А. Калашникова // Микология и альгология России. XX-XXI век: смена парадигм: материалы Всероссийской конференции с международным участием, 17-19 ноября 2018 г. [Электронный ресурс] / МГУ им. М.В. Ломоносова.– М., 2018.– С. 153-154.

ОР 5.5.5

СИФ 14704 ЭД

Калашникова, К.А. Исследования биоцидного действия эфирных масел / К.А. Калашникова, М.Б. Дмитриева, Э.Б. Ефимова, Н.А. Титова // Микология и альгология России. XX-XXI век: смена парадигм: материалы Всероссийской конференции с международным участием, 17-19 ноября 2018 г. [Электронный ресурс] / МГУ им. М.В. Ломоносова.– М., 2018.– С. 163.

ОР 5.5.2.4+ СК

СИФ 14704 ЭД

Попихина, Е.А. Выделение микромицетов, разрушающих целлюлозу / Е.А. Попихина, Т.Д. Великова // Микология и альгология России. XX-XXI век: смена парадигм: материалы Всероссийской конференции с международным участием, 17-19 ноября 2018 г. [Электронный ресурс] / МГУ им. М.В. Ломоносова.– М., 2018.– С. 202-203.

ОР СК

СИФ 14705 ЭД

Современные технологии в учреждениях культуры: сборник статей [Электронный ресурс] / Гос. центр. театральный музей им. А.А. Бахрушина.– М., 2017.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 5.5.2+ СК

СИФ 14705 ЭД

Дмитриева, М.Б. Использование сублимационной камеры для сохранения предметов музейного, библиотечного и архивного фондов / М.Б. Дмитриева, К.А. Калашникова, Э.Б. Ефимова // Современные технологии в учреждениях культуры: сборник статей [Электронный ресурс] / Гос. центр. театральный музей им. А.А. Бахрушина.– М., 2017.– С. 48-60.

СК

СИФ 14706 ЭД

Левые идеологии, движения и организации в истории. Исторические документы и актуальные проблемы археографии, источниковедения, российской и всеобщей истории нового и новейшего времени: сборник материалов Девятой международной конференции молодых ученых и специалистов «Сlio-2019» [«Клио-2019»] [Электронный ресурс] / отв. ред. А.К. Сорокин.– М., 2019.– 487 с: ил.

ОР 2.1+ 2.7.1+ 3.1.1.0.1

СИФ 14706 ЭД

Букреева, О.Н. Вопросы делопроизводства в протоколах органов управления архивной отраслью (1918–1920 гг.) / О.Н. Букреева // Левые идеологии, движения и организации в истории. Исторические документы и актуальные проблемы археографии, источниковедения, российской и всеобщей истории нового и новейшего времени: сборник материалов Девятой международной конференции молодых ученых и специалистов «Сlio-2019» [«Клио-2019»] [Электронный ресурс] / отв. ред. А.К. Сорокин.– М., 2019.– С. 69-72.

ОР 3.1.2.2.3

СИФ 14706 ЭД

Ертмакова, Л.В. Проблемы современного состояния информатизации в архивной среде (на примере ЦГАМО) / Л.В. Ертмакова // Левые идеологии, движения и организации в истории. Исторические документы и актуальные проблемы археографии, источниковедения, российской и всеобщей истории нового и новейшего времени: сборник материалов Девятой международной конференции молодых ученых и специалистов «Сlio-2019» [«Клио-2019»] [Электронный ресурс] / отв. ред. А.К. Сорокин.– М., 2019.– С. 143-146.

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.1+ 6.4.3.0.4

СИФ 14707 ЭД

Административный регламент осуществления Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Республики Коми: утв. приказом Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 15.04.2019 № 195-од [Электронный ресурс] / Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми.– Сыктывкар, 2019.– 65 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/1101201904220001>. – перед текстом: приказ Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми от 15.04.2019 № 195-од.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 3.1.2.0.1.0+ 3.1.2.2.3.2

СИФ 14708 ЭД

Порядок организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Калужской области: утв. постановлением Правительства Калужской обл. от 07.05.2019 № 283 [Электронный ресурс] / Правительство Калужской области.– Калуга, 2019.– 4 с. - режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4000201905080004>. – перед текстом: постановление Правительства Калужской обл. от 07.05.2019 № 283.

3. Книги, брошюры

ОР 2.4.7

32.965я73 / бр 5103

Ларин, М.В. Информационное обеспечение управления: учеб. пособие / М.В. Ларин.– М., 2018.– 279 с.

ОР 3.1+ 3.1.2.2.3.2

79.3 + бр 5104 *

История и организация архивного дела в Калужской области / М.А. Добычина, В.Я. Агапова, А.В. Прохоровский, Н.В. Зиновкина, Г.В. Разоренова; под ред. М.А. Добычиной.– Калуга: СерНа, 2018.– 296 с: ил.

ОР 3.2.6.9.1.2.1

79.3 + бр 5105 С *

Государственный архив документов новейшей истории Калужской области: путеводитель.– Калуга: СерНа, 2018.– 416 с.

ОР 2.4.5+ 5.4.3.1.1

65.052.203с51 / бр 5106 *

Бобылева, М.П. Управленческий документооборот: от бумажного к электронному. Вопросы теории и практики: 2-е изд., перереб. и доп. / М.П. Бобылева.– М.: ООО «ТЕРМИКА.РУ», 2019.– 380 с.

4. Центральные архивоведческие журналы

- *Отечественные архивы*

ОР 3.1.1.0.1+ 3.1.2.2.3.1+ 3.2.5.0.2

Змеевская, М.А. Центральный государственный архив Карело-Финской ССР: спасение документов в годы Великой Отечественной войны / М.А. Змеевская // Отеч. архивы.– 2019.– № 2.– С. 12-17.

ОР 3.1.2.2.2.1+ 3.2.6.10.3+ 3.2.6.9.1.1.0

Копылова, О.Н. Формирование электронных справочно-информационных ресурсов в Госархиве Российской Федерации / О.Н. Копылова, Т.Н. Котлова, Л.А. Роговая // Отеч. архивы.– 2019.– № 2.– С. 18-25.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 6.1.0.1.0+ СК

Храмцовская, Н.А. Создание современной нормативной правовой базы в области делопроизводства и архивного дела / Н.А. Храмцовская // Отеч. архивы.– 2019.– № 2.– С. 26-35.

ОР 2.2.3.2+ 5.4.3.1.1

Глотова, С.А. Актуальные проблемы ведения кадрового документооборота в электронном виде / С.А. Глотова // Отеч. архивы.– 2019.– № 2.– С. 35-39.

ОР 7.3.1.1.0.3+ 7.5.2.4.0

Носевич, В.Л. Организация архивного хранения электронных документов в Республике Беларусь / В.Л. Носевич // Отеч. архивы.– 2019.– № 2.– С. 40-44.

ОР 7.3.1.1.1.33+ 7.3.1.4.3+ 7.5

Петтерссон, А. Цифровой архив компании SKB - хранить 100 тыс. лет / А. Петтерссон // Отеч. архивы.– 2019.– № 2.– С. 45-48.

ОР 5.4.3.2.1

Гринфельд, П.А. КАИСА-Архив - программная платформа для информатизации архивов России и создания межархивных информационных проектов / П.А. Гринфельд, Т.Е. Мерсадыкова, Е.М. Гунашвили, и др. // Отеч. архивы.– 2019.– № 2.– С. 72-75.

ОР 3.2.1.1.4.2+ 3.2.2.3.5

Жукова, М.М. Аудиовизуальные документы радио и телевидения в составе отечественного документального наследия: вопросы комплектования, хранения и изучения / М.М. Жукова // Вестн. архивиста.– 2019.– № 1.– С. 89-101.

ОР 5.4.3.1.1+ 2.2.5.5.0.1

Суровцева, Н.Г. Требования к системам электронного документооборота и системам хранения документов: проблемы и решения / Н.Г. Суровцева // Вестн. архивиста.– 2019.– № 1.– С. 102-113.

ОР СК

Брыкалов, С.М. Исследования критериев востребованности и эффективности функционирования музея крупного промышленного предприятия атомной отрасли / С.М. Брыкалов, А.С. Балыбердин, В.Е. Бородина // Вестн. архивиста.– 2019.– № 1.– С. 126-139.

ОР 2.1.1+ СК

Виноградов, А.П. Развитие системы чинов канцелярских служащих по Табели о рангах в XVIII в / А.П. Виноградов // Вестн. архивиста.– 2019.– № 1.– С. 164-175.

ОР 3.1.1.0.1+ 6.5

Морозан, В.В. Архивариусы Государственного банка Российской империи. 1860-1917 гг. / В.В. Морозан // Вестн. архивиста.– 2019.– № 1.– С. 176-188.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 3.2.5.7+ СК+ 7.7.6.1

Осенникова, Е.В. Перемещенные культурные ценности глазами российской и зарубежной общественности / Е.В. Осенникова // Вестн. архивиста.– 2019.– № 1.– С. 225-234.

ОР 3.2.1.3.5.0.1+ СК

Яловицына, С.Э. Семантический подход к представлению информации музейных тематических коллекций / С.Э. Яловицына, В.В. Волохова, Д.Ж. Корзун // Вестн. архивиста.– 2019.– № 1.– С. 235-246: ил.

5. Издания ВНИИДАД

Вестник ВНИИДАД.

ОР 6.1.1.0.4.0

Итоговое заседание коллегии Федерального архивного агентства (14 марта 2019 года, Москва) // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 3-7: фот.

ОР 1.1+ 2.4.1

Двоеносова, Г.А. Документ как инструмент самоорганизации информационного общества / Г.А. Двоеносова // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 8-11.

ОР 3.2.5.0.8+ 6.6.2

Романова, Е.А. Архивы и интеллектуальная собственность: актуальные проблемы в цифровую эпоху / Е.А. Романова // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 12-18.

ОР 2.4.1.0.2+ 3.2.2.3.5.1

Хаимов, В.З. Аудиовизуальные документы в архивах: технологический аспект / В.З. Хаимов // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 19-26.

ОР 1.1+ 3.1.2.0.4.0+ 7.2.0.1.1

Варламова, Л.Н. Информация - данные - документированная информация - документ: соотношение терминов и их определений в международных стандартах ИСО и МЭК / Л.Н. Варламова // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 27-34.

ОР 2.1.2+ 2.4.1

Сабенникова, И.В. Документ в системе управления советского государства: по результатам подготовки словаря-справочника «Виды и разновидности документов советского периода (1917-1991)» / И.В. Сабенникова // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 35-42.

ОР 2.2.5.3+ 2.7.2+ 2.11

Дроков, С.В. О рентабельном и экологичном процессе уничтожения дел (документов) в микроэкономической конструкции акционерного общества / С.В. Дроков // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 43-53.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 2.4.1+ 2.4.1.0

Бороздина, А.Г. К вопросу о нормативном регулировании структурных компонентов электронных документов / А.Г. Бороздина // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 54-60.

ОР 2.4.3.0

Бельдова, М.В. Проблемы электронной подписи / М.В. Бельдова, Н.И. Ивановский // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 61-64.

ОР 2.4.1.0+ 2.4.4.3

Лобанова, А.М. От альбома унифицированных форм документов к реестру унифицированных структур электронных документов и схем метаданных / А.М. Лобанова // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 64-72.

ОР 3.2.3.5.2

Альбрехт, Б.В. О разработке проекта Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности организаций, с указанием сроков хранения: проблемы и решения / Б.В. Альбрехт, Е.Р. Симонова // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 73-78.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 5.4.3.3.0.1

Гринфельд, П.А. Централизованная система управления архивами Тульской области на платформе «КАИСА-Архив» / П.А. Гринфельд, Т.Е. Мерсадыкова // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 79-87: ил.

ОР 3.1.2.2.3.2+ 5.4.3.3.0.1

Ермакова, И.Ю. Опыт внедрения программно - информационного комплекса «КАИСА-Архив» в деятельность Архива Щекинского района Тульской области / И.Ю. Ермакова // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 87-90.

ОР 6.2.2.4+ 6.5.1.0.3

Профессиональный стандарт «Специалист архива». Видеоконференция (27 февраля 2019 года, ВНИИДАД, Москва) // Вестник ВНИИДАД.– 2019.– № 2.– С. 90-93.

6. Документоведческие журналы

-Делопроизводство и документооборот на предприятии

ОР 2.4.3

Янковая, В. Письмо: все тонкости оформления реквизитов / В. Янковая // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 3.– С. 12-34.

ОР 2.2.5.5

Россол, С. Восстановление утраченных документов: куда обращаться и как действовать: оконч.ст., нач. в № 1, 2019 / С. Россол // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 3.– С. 36-50.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 2.2.5.2.0

Свистунова, Н. Как организовать контроль рабочей переписки сотрудников по электронной почте / Н. Свистунова // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 3.– С. 58-66: схем.

ОР 2.2.5.5

Туманов, В. Переплет архивных документов: из опыта работы: продолж., нач. в № 2, 2019 / В. Туманов // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 3.– С. 68-71: рис.

ОР 5.4.3.1.0

Храмцовская, Н. Облака и управление документами: выгода и риски, правовые и технические проблемы / Н. Храмцовская // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 3.– С. 82-89.

ОР 2.2.5.5.0.1

Рубанов, В. «Цифровой суверенитет» ваших документов в облаках / В. Рубанов // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 3.– С. 90-94.

ОР 2.2.5.3+ 2.2.5.3.3

Иритикова, В. Исправляем ошибку формирования дела, в которое подшили документы с разными сроками хранения / В. Иритикова // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 4.– С. 12-24.

ОР 2.4.4.4.2

Янковая, В. Составить текст делового письма просто / В. Янковая // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 4.– С. 26-35.

ОР 2.2.7.1.0.2

Шуринов, С. Обучение сотрудников компании работе с документами / С. Шуринов // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 4.– С. 37-50.

ОР 5.2.2.4+ 5.2.3

Ромашин, И. Требования пожарной безопасности к оборудованию архивов организаций / И. Ромашин // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 4.– С. 52-63.

ОР 5.6

Туманов, В. Переплет архивных документов: из опыта работы / В. Туманов // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 4.– С. 64-68: ил.

ОР СК+ 2.5.20.2

Мартынова, Е. Автоматизация работы с договорами при помощи Excel или Access / Е. Мартынова // Делопроизводство и документооборот на предприятии.– 2019.– № 4.– С. 70-81.

7. Международные, зарубежные материалы

Документоведение и архивное дело за рубежом: сб. ст., справок, реф., сокр. пер. и аннот. / ВНИИДАД, ОЦНТИ.

ОР 7.2.2.1.1.4.42+ 7.3.1.1.4.42

Стратегический план Национального управления архивов и документации США на 2018-2022 годы / реф. подгот. О.В. Каплина // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2018.– 4(47).– С. 7-23. - реф.ст.: National Archives and Records Management. 2018-2022 Strategic Plan. February 2018. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.archives.gov/files/about/plans-reports/strategic-plan/2018/strategic-plan-2018-2022.pdf>.

7.5.2.5+ 7.2.2.1.1.1.35

Цифровая Хорватия. Стратегия 2020. Часть III / реф. подгот. Е.Н. Бартенева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2018.– 4(47).– С. 23-49. - реф.ст.: Digital Croatia. Strategy. Part 3 // Ministry of state administration. May 2017 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://uprava.gov.hr/UserDocsImages/Istaknute teme/e-Hrvatska/e-Croatia 2020 Strategy-final.pdf>.

ОР 7.3.1.1.1.29+ 7.5.2.3.0

Проект по планированию массовой оцифровки в Финляндии. Итоговый отчет (март 2018 года) / реф. подгот. Н.Е. Зверева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2018.– 4(47).– С. 49-84: ил., табл. - реф.ст.: Planning project for mass digitization. Final report. - National Archives of Finland. - March 2018. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.arkisto.fi/uploads/Kansallisarkisto/Hankkeet/Massadigitointi/Final Report_mass digitisation.pdf.

ОР 7.3.1.1.5.5.13+ 7.3.1.4.3.0

Архивы Новой Зеландии. Советы по определению форматов файлов для создания цифровых документов / реф. подгот. В.И. Глотов // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2018.– 4(47).– С. 84-95: табл. - реф.ст. Advice on File Formats for the Creation of Digital Records Recordkeeping Guide из журн.: Archives of New Zealand. - October 2014. - Version 1.0.

ОР 7.3.1.1.4.25+ 7.3.1.4.3.0+ 7.3.5.2

Библиотека и Архивы Канады. Руководство по определению форматов файлов для передачи особо ценной информации / реф. подгот. В.И. Глотов // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2018.– 4(47).– С. 96-116: табл. - реф.ст.: Library and Archives Canada Guidelines on File Formats for Transferring Information Resources of Enduring Value [Электронный ресурс]. - режим доступа: <https://www.bac-lac.gc.ca/eng/services/government-information-resources/guidelines/Pages/guidelines-file-formats-transferring-information-resources-enduring-value.asp>.

ОР 7.3.1.1.4.42+ 7.3.1.4.3.0.1

Танмир, Б. Адаптация системы управления аналоговыми документами для обработки электронных документов постоянного хранения (Архив штата Миссури, США) / Б. Танмир; М. Кокер; реф. подгот. Е.Н. Бартенева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2018.– 4(47).– С. 116-122. -

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

реф.ст.: Adapting an Analog Records Management System for the Ingest and Accession of Permanent Electronic Records / Brandy Tunmire, Mary K. Coker (Missouri State Archives) [Электронный ресурс].- режим доступа: <https://elischolar.library.yale.edu/jcas/vol5/iss1/2/>.

ОР 7.2.2.1.1.1.29+ 7.2.2.1.1.1.30+ 7.2.2.1.1.1.32+ 7.2.2.1.1.1.4+ 7.2.2.1.1.1.7+ 7.2.2.1.1.1.9+ 7.2.2.1.1.2+ 7.2.2.1.1.2.19+ 7.2.2.1.1.1.22+ 7.2.2.1.1.1.23

Крохманн, К. Обзор требований к хранению данных в зарубежных странах / К. Крохманн; Г. Себестиен; реф. подгот. А.М. Лобанова // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2018.– 4(47).– С. 123-154: табл. - реф.ст.: Data retention and preservation. Overview on requirements in selected countries. EY 2014 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://pdf4pro.com/view/data-retention-and-preservation-ey-united-states-45c1.html>.

ОР 7.3.1.1.1.9

Гилнер, Б. Открытые архивы [Германии]: архивы, пользователи и технологии взаимодействия друг с другом / Б. Гилнер, Е.Р. Симонова // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2018.– 4(47).– С. 154-160. - реф.ст.: Was sind Offene Archive? Zum Konzept einer Verbindung von Archiven, Nutzern und Technik / Bastian Gillner из журн.: Der Archivar. – 2018. - № 1. – P. 13-22.

ОР 7.2.2.1.1.1.29

Хенттонен, П. Создание общих функциональных схем классификации. Опыт финского государственного сектора в области управления документами / П. Хенттонен; реф. подгот. Н.Е. Зверева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2018.– 4(47).– С. 160-169: табл. - реф.ст.: Creating common functional classifications. Experiences of the Finnish public sector records management / Pekka Henttonen из кн.: 6th Scientific Conference with International Participation: All about People: Challenges for Science and Education Archives in the Service of People – People in the Service of Archives. Maribor, March 10, 2018. – Proceeding book, St. 3-2018/1. – PP. 87-93.

ОР 7.2.2.1.1.1.16

Оседжо, Йоланда К. Испанское законодательство о доступе к документам: на примере университета Наварры (Испания) / Йоланда К. Оседжо; Инес Ир. Эрнандес; реф. подгот. Н.Е. Зверева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 1(48).– С. 4-21. - реф. ст. Spanish Legislation on Access to Records: the Case of the University of Navarra / Yolanda C. Ocejjo, Ines I. Hernandez из журн.: ATLANTI. – 2018. – V. 28. - № 2. – p. 71-83.

ОР 7.3.1.1.1.8+ 7.3.1.4.3.0.1

Маккензи, Б. Венгрия выпустила новые правила архивного хранения цифровых документов / Б. Маккензи; реф. подгот. Н.Е. Зверева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 1(48).– С. 22-28. - реф.ст.: Hungary Issues New Digital Archiving Rules / Baker McKenzie. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [//www.lexology.com/library/detail.aspx?g=8d6e5a96-efd1-4625-9872-00a8b10fbf9c](http://www.lexology.com/library/detail.aspx?g=8d6e5a96-efd1-4625-9872-00a8b10fbf9c).

ОР 7.3.0+ 7.3.1.1.1.35

Предложения Правительства Хорватии по Закону об архивных материалах и архивах / реф. подгот. О.Ю. Калинин // Документоведение и архивное дело за

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

рубежом.– 2019.– 1(48).– С. 29-64. - реф.ст.: Prijedlog Zakona o Arhivskom Gradivu i Arhivima. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.zakon.hr/z/373/Zakon-o-arhivskom->.

ОР 7.3.1.4.3.1+ 7.3.1.1.1.35+ 7.2.2.1.1.1.35

Стратегия Цифровая Хорватия - 2020. Часть 4 / реф. подгот. Е.Н. Бартенева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 1(48).– С. 70-94. - реф.ст.: Digital Croatia. – Strategy. - Part 4 / Ministry of state administration, - May 2017 [Электронный ресурс]. - Режим доступа [https://uprava.gov.hr/UserDocsImages/Istaknute 20teme/e-Hrvatska/e-Croatia 202020 20Strategy 20-final.pdf](https://uprava.gov.hr/UserDocsImages/Istaknute%20teme/e-Hrvatska/e-Croatia%202020%20Strategy%20-final.pdf).

ОР 7.3.1.4.3.1

Станчич, Х. Новые технологии, применимые для управления контентом и документами: блокчейн / Х. Станчич; реф. подгот. О.В. Каплина // Документоведение и архивное дело за рубежом. – 2019.– 1(48).– С. 95-107: ил. - реф.ст.: New technologies applicable to document and records management: Blockchain / Hrvoje Stančić из электр.журн.: New perspectives in the field of Document management [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://arxiv.org/abs/1810.08881> C3 A8s_final.pdf.

ОР 7.3.1.1.4.42+ 7.5.2.4.0+ 7.3.1.4.3.1

Танмаэр, Б. Адаптация системы управления аналоговыми документами для приема и сбора электронных документов постоянного хранения [Государственный архив штата Миссури, США] / Б. Танмаэр; Э. Динкинс; реф. подгот. Н.Е. Зверева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 1(48).– С. 108-113. - реф.ст.: Adapting an Analog Records Management System for the Ingest and Accession of Permanent Electronic Records / Brandy Tunmire, Amy Dinkins, Mary K. Coker, ShellyJ. Croteau, John Korasick из электр.журн.: Journal of Contemporary Archival Studies. - 2018. - Vol. 5 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elischolar.library.yale.edu/jcas/vol5/iss1/2>.

ОР 7.2.0.2+ 7.2.2.1.1.1.1+ 7.3.1.1.1.1

Щегль-Эрнст, Э. Влияние Общего регламента по защите данных на архивы в Австрии / Э. Щегль-Эрнст; реф. подгот. В.Н. Сорокин // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 1(48).– С. 65-70. - реф. ст.: Die Auswirkungen der Datenschutzgrundverordnung auf Archive in Osterreich / Elisabeth Schoggl-Ernst из журн.: ATLANTI. – 2018. – Vol.28. –№ 2. - P. 130-137.

ОР 7.3.0.1+ 7.3.1.1.1.29

Хенттонен, П. Изменение архивного законодательства Финляндии с учетом Общего Регламента по защите данных ЕС / П. Хенттонен; реф. подгот. Н.Е. Зверева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 2(49).– С. 4-14. - реф ст.: Changing Finnish Archival Legislation: Substantial Changes in the Shadow of EU Regulations / Pekka Henttonen из журн.: ATLANTI. – 2018. – V. 28. - № 2. – P. 53-59.

ОР 7.2.2.1.1.4.42+ 7.5.2.0

Аналитический отчет («белая книга») о блокчейне. Национальный архив и управление документацией США (NARA) / реф. подгот. О.В. Каплина //

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 2(49).– С. 15-30. - реф.ст.: Blockchain White Paper / National Archives and records Administration. [электр.ресурс]. - Режим доступа: <https://www.archives.gov/files/records-mgmt/policy/nara-blockchain-whitepaper.pdf>.

ОР 7.2.2.0.2+ 7.3.1.1.1.26

Поповичи, Б.-Ф. Некоторые аспекты применения Общего Регламента по защите данных в Национальном архиве Румынии / Б.-Ф Поповичи; реф. подгот. Н.Е. Зверева, А.М. Лобанова // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 2(49).– С. 31-40. - реф.ст.: Some Aspects of GDPR Implementation in MAR / Bogdan-Florin Popovici из журн.: ATLANTI. – 2018. – V. 28. - № 2. – P. 83-89.

ОР 7.3.0.1+ 7.3.1.1.1.35

Хедбели, Ж. Новый архивный закон в Хорватии / Ж. Хедбели; реф. подгот. Н.Е. Зверева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 2(49).– С. 41-43 . - реф.ст.: New Archival legislation: the Witch Hunt / Zivana Hedbeli из журн.: ATLANTI. – 2018. – V. 28. - № 2. – P. 13-24.

ОР 7.3.0.1+ 7.3.1.1.0.14

Пирско, П. Законодательная основа развития архивного дела в Эстонии / П Пирско; реф. подгот. В.Н. Сорокин // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 2(49).– С. 44-56. - реф.ст.: Das Archivwesen in Estland / Priit Pirsko из журн.: Der Archivar. – 2018. – № 3. - P. 250-256

ОР 7.3.1.1.4.42+ 7.5.2.0

Бенуа III, Э. Замена метаданных на уровне элемента пользовательскими социальными тегами (США) / Э. Бенуа III; реф. подгот. Е.Н. Бартенева // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 2(49).– С. 57-79 . - реф.ст.: Replacing Item-level Metadata with User-Generated Social Tags. Part 2 / Edward Benoit III из журн.: The American Archivist. – Vol. 81. – №. 1. – Spring-Summer 2018. – P. 38 – 65.

ОР 7.3.1.2+ 7.3.1.1.1.28

Мелик, Е. Обеспечение сохранности частных архивных материалов и их значение в Словении / Е. Мелик; М. Йерай; реф. подгот. О.Ю. Калинин // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 2(49).– С. 80-90 . - реф.ст.: Significance and preservation of private archives in Slovenia / Jelka Melik, Mateja Jeraj из журн.: ATLANTI. – 2018. – V. 28. - № 1. – P. 51-59.

ОР 7.2.0.1+ 7.5.2+ 7.2.2.1.1.1.31.1

Звавич, В.И. Национальный стандарт электронной системы делопроизводства Чешской Республики. Терминология / реф. подгот. В.И. Звавич // Документоведение и архивное дело за рубежом.– 2019.– 2(49).– С. 91-108. - реф.: Národní standard pro elektronické systémy spisové služby. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://www.mvcr.cz/clanek/narodni-standard-pro-elektronicke-systemy-spisove-sluzby.aspx>.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

Atlanti – На рус. яз.

ОР 7.5.2.3+ 7.6.1

Класинц, П.П. Взаимосвязь между методами архивной обработки изначально цифровых документов и подготовкой архивистов в XXI веке / П.П. Класинц; пер. Е.Н. Бартеневой // *Atlanti.*– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 15-21. - пер. ст.: *Compatibility Between Archival Processing of Born Digital Records and the Training of Archivists in the 21st Century / Perer Pavel Klasinc.* - P. 45-49

ОР 5.5.0.5+ 3.2.1.1.3.3

Ларин, М.В. Теория и практика архивного хранения электронных документов / М.В. Ларин // *Atlanti.*– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 52-59.

ОР 7.2.2.1+ 7.2.2.1.1.1.17

Аллегрецца, С. Дематериализация административных процессов в отношении документов и не только: проект модификации документооборота в Университете в г. Удине / С. Аллегрецца // *Atlanti.*– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 22-34. - пер. ст.: *Dematerializzare i procedimenti amministrativi e non solo i documenti: il progetto di reingegnerizzazione dei flussi documentali dell'universita degli studi di Udine / Stefano Allegrezza.* - P. 79-90.

ОР 7.3.1.1.4.30+ 7.3.5+ 7.5.2.2

Акунья Лламас, Ф.К. Обработка электронных документов в INAI: сохранность сообщений электронной почты и информации, содержащейся в постах на аккаунтах организаций в социальных сетях, и их роль в обеспечении прозрачности / Ф.К. Акунья Лламас; пер. А.М. Лобановой // *Atlanti.*– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 34-43. - пер.ст.: *Processing of Electronic Documents at INAI: Preservation of E-Mails and of Information Posted on Social Network Institutional Accounts and Its Contribution to Transparency / Francisco Javier Acuna Llamas.* - P. 91-98.

ОР 7.2.2.1.1.2.8+ 7.3.1.1.2.8+ 7.3.1.4.3.0

Доан, Т.Х. Современные нормативные положения, регулирующие работу с электронными документами и архивами во Вьетнаме / Т.Х. Доан; пер. Н.Е. Зверевой // *Atlanti.*– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 44-51. - пер.ст.: *The Current Legal Provisions on Electronic Records and Electronic Archives in Vietnam / Thi Hoa Doan.* - P. 99-105.

ОР 7.3.1.1.1.9+ 7.3.1.4.3.0.1

Крузе, К. Сотрудничество на федеральном уровне в области архивного хранения электронных документов в Германии / К. Крузе; пер. В.Н. Сорокина // *Atlanti.*– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 60-64 . - пер.ст.: *Gemeinsam zum Ziel: Länderübergreifende Zusammenarbeit bei der digitalen Archivierung / Christian Kruse.* - P. 125-131.

ОР 7.3.1.4.3.0+ 7.3.1.1.1.35

Лемич, В. Хорватские архивы и электронные документы: текущее состояние и перспективное развитие / В. Лемич; пер. О.В. Каплиной // *Atlanti.*– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 65-78 . - пер.ст.: *Hrvatski arhivi i elektroničko gradivo: stanje i smjerovi razvoja / Vlatka Lemić.* - P. 133-146.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 7.3.1.4.3.0.1+ 7.3.1.1.1.28

Хайтник, Т. Создание национального электронного архива [Словении]: как решить эту задачу? / Т. Хайтник; пер. О.Ю. Калинина // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 79-97. - пер.ст.: Vzpostavitev nacionalnega e-arhiva: tukaj je izziv - kako ga lahko rečimo? / Tatjana Hajtnik. - P. 147-164.

ОР 7.3.1.4.3.0+ 7.3.6

Райх, З.З. Проблемы в области описания изначально цифровых и оцифрованных архивных документов / З.З. Райх; пер. О.Ю. Калинина // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 98-108 . - пер.ст.: Problemi popisovanja digitalnega in digitaliziranega arhivskega gradiva / Zdenka Semlic Rajh. - P. 193-204.

ОР 3.1.2.2.1.0+ 6.5.1

Романова, Е.А. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка архивистов во ВНИИДАД / Е.А. Романова // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 111-118.

ОР 7.3.1.1.2+ 7.6.1

Аль Хинаи, А.С. Подготовка архивистов в XXI веке [в Омане] / А.С. Аль Хинаи; пер. В.И. Глотова // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 119-127. - пер.ст.: Training of Archivist in the 21 st Century / Abdulmohsin Said Al Hinai.- P. 139-148.

ОР 7.3.1.1.1.24+ 7.6.1

Марош, М. Профессиональная компетентность архивиста: ожидаемые перемены [в Польше] / М. Марош; пер. В.Н. Сорокина // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 128-133 . - пер.ст.: Professional Competence of an Archivist: Changes that Can Be Expected / Magdalena Marosz. P. 128-133.

ОР 7.5.0+ 7.6.1+ 7.3.1.1.1.27

Ивович, С. Требования к современному образованию архивистов в области хранения и представления культурного наследия в Сербии / С. Ивович; пер. О.Ю. Калинина // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 134-141. - пер.ст.: Requests of the Modern Archives in Serbia and Training of Experts in the Field of Presentation of the Cultural Heritage / Svetlana Perović Ivović. P. 189-198.

ОР 7.3.1.1.1.8+ 7.6.1+ 7.6.1.0.1

Рейшш, Т. Образование архивистов в Венгрии в начале XXI века / Т. Рейшш; пер. Е.Н. Бартеневой, Н.Е. Зверевой // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 142-152 . - пер.ст.: Education of Archivists in Hungary at the Beginning of the 21-st Century / Tibor Csaba Reisz. - P. 142-152.

ОР 6.5.1

Варламова, Л.Н. Образовательные и практические аспекты обучения архивистов на современном этапе / Л.Н. Варламова // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 153-158.

ОР 5.4.3.1.1+ 7.2.0.1.1

Суровцева, Н.Г. Международные стандарты ИСО серии 30300 по управлению документами как методологическая основа разработки функциональных требований к системам электронного документооборота / Н.Г. Суровцева // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 161-167: ил.

ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В СИФ ОЦНТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2019 ГОДА

ОР 1.1+ СК

Чернявский, А.Г. Роль и значение культурно-воспитательной функции государства в современном обществе / А.Г. Чернявский // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 168-174.

ОР 3.1.2.0.3

Ланской, Г.Н. Архивное законодательство Российской Федерации: традиции и новации развития / Г.Н. Ланской // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 175-181.

ОР 3.2.5.1.2.5+ 3.2.5.3

Лобанова, А.М. Проблемы методологии и практики уточнения критериев выявления уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации / А.М. Лобанова // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 182-188.

ОР 7.3.6.2.0

Сабенникова, И.В. Зарубежная архивная россика - итоги исследования / И.В. Сабенникова // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 189-197.

ОР 7.3.1.1.1.7+ 7.3.6.2.0

Ловцов, А.С. Россика в архивах Великобритании / А.С. Ловцов // Atlanti.– 2017.– № 1-2 (том 27).– С. 198-202.